

NORM FOR NORGESMESTERSKAP I LANDEVEISSYKLING

ARRANGØR SOM AV FORBUNDSTINGET ELLER FORBUNDSSTYRET TILDELES MESTERSKAP FORPLIKTER SEG TIL Å ARRANGERE ETTER DENNE NORM:

NM-Landevei Fellesstart og Tempo for M/K-Sen skal arrangeres på den weekend som er fastsatt av UCI, d.v.s. den 26. weekenden i året.

1. Betale en avgift til NCF. Avgift for NM-landevei er som angitt under Kontingenter og avgifter og utgjør en hvis del av startkontingenten. Fastsettes av forbundstinget.
2. Samarbeide med NCF om de oppgaver som ansvarsmessig skal ivaretas av NCFs administrasjon.

3. NCFs ANSVARSOMRÅDER

- a) Opptre som rådgivende instans for arrangør.
- b) Skaffe og bekoste NM-trøyer, NM-medaljer og HM Kongens Pokal samt være ansvarlig for at disse er arrangøren i hende i god tid.
- c) Skaffe NCFs flagg for utlån til arrangøren.
- d) Legge ut innbydelse og resultatlister på sine nettsider, evt. med link til arrangørens nettside. NCFs adm. skal være behjelpelig med å sende ut innbydelse og resultatliste pr. e-post. Informasjon utover dette tillegges arrangøren.

4. NCF ER ANSVARLIG FOR FØLGENDE PERSONELL

- a) Oppnevne og bekoste representant for løypegodkjenning. Denne person er å betrakte som NCFs tekniske rådgiver overfor arrangør.
- b) Oppnevne jury.
- c) Oppnevne og bekoste medisinsk kommissær.
- d) Oppnevne og bekoste forbundets offisielle representant.

5. MEDISINSKE KONTROLLER

Det kan gjennomføres medisinske kontroller ved hvert mesterskap. NCF bestemmer dette, og likeledes hvor mange og fordelingen mellom øvelser. Kostnader med prøve-taking, transport og kontroll av disse kan ikke belastes arrangør. På eget initiativ kan også Anti Doping Norge foreta medisinske kontroller.

Arrangørens plikter:

- a) Å stille lokaliteter som beskrevet i gjeldende reglement kostnadsfritt til rådighet.
- b) Å fremsette og bekoste drikke.
- c) Å reservere losji for medisinsk kommissær.
- d) Å skaffe egen antidopinglege, eventuelt også sykepleier av legens motsatte kjønn hvis både menn og kvinner skal testes.
- e) Å tilrettelegge for oppbevaring og transport av avgitte prøver etter de pålegg medisinsk kommissær gir.

6. LØYPER OG SIKKERHET

- a) Arrangøren plikter å sørge for godkjenning av alle løyper hos Politi- og veimyndigheter eller privat instans om løypen går utenfor offentlig veinett. Denne godkjenning skal foreligge minst seks måneder før mesterskapets første dag. NCF skal på forhånd godkjenne alle løyper (se pkt. 4a).

- b) Sikkerhets- og trafikkmessige forhold skal på forhånd diskuteres med Politiet (Lensmann). Politiet avgjør selv om deres tilstedeværelse er nødvendig.
- c) Arrangør plikter å lage vaktplan for løype og målområde. Denne skal godkjennes av sjefskommissær.
- d) Alle vakter skal være likt kledd og på en slik måte at de skiller seg ut fra publikum. Vaktene skal bære tegn på sin funksjon.
- e) Arrangør plikter å sette opp sperremateriell på en slik måte at deltakere og tilskuere ikke utsettes for fare. Av hensyn til deltakernes sikkerhet skal farlige punkter markeres og om nødvendig polstres.
- f) Markere langingsområde og servicedepoter i samråd med sjefskommissær.

Alle kostnader som påløper under dette punkt dekkes av arrangør.

7. SANITET

- a) Rittlege skal være tilgjengelig under alle øvelsene.
- b) Følgende sanitet skal være tilstede under enhver øvelse:
 - Fellesstart: En ambulanse som følger rittet.
En ambulanse i beredskap etter plan forevist av ansvarlig sanitet.
Sanitetsposter i målområdet og ved farlige punkt.
 - Tempo/lagtempo: En ambulanse i målområdet.
Sanitets ved vende mål og farlige punkter i løypa.

Alle kostnader forbundet med sanitet, dekkes av arrangør.

8. MOTORISERT MATERIELL

Arrangør plikter å stille følgende til disposisjon:

For fellesstart/landevei:

- a) Tre kommissærbiler med sjåfør. Bilene skal ha takluke. Om ikke alle har takluke skal den/de uten luke være utstyrt med høyttaler.
- b) To lederbiler med blinkende varsel lys.
- c) To nøytrale servicebiler, hvorav minst en med utstyr
- d) To motorsykler.

Arrangør bør dessuten stille til disposisjon:

- e) Fire ekstra motorsykler
- f) To biler for NCF og SKs representanter.
- g) Biler med kommissær for presse og TV. Evnt. også motorsykel for TV.

For tempo, spesielt:

- a) To jurybiler som nevnt over.
- b) Motorsykel/bil foran seedete ryttere (maks. 10, min. 5.)
- c) Biler for utkjøring av personell til vende mål og til kontrollposter i løypa.
- d) Kjøretøy for sekunderingspersonell.
- e) Se pkt. f) og g) ovenfor.

For lagtempo:

Som for tempo, men under pkt. b) skal alle lag ha motorsykel/bil foran. Alt motorisert materiell skal være tydelig funksjonsmerket.

9. **JURY - KOMMISSÆRER**

- a) I målområdet skal det være en oppbygget plattform, f.eks. lastebil eller tilhenger for måldommere. Denne skal være overbygget.
- b) Juryen skal ha eget rom nær målområde til disposisjon. Øvrig personell har ikke adgang til jury rom.
- c) Arrangør skaffer det nødvendige antall kommissærer etter avtale med sjefskommissær.
- d) Kommissærene skal være uniformert og bære offisielt kommissærantrekk. Kommissærene skal også være merket med funksjon.
- e) Arrangør plikter å skaffe og bekoste målfoto med operatør for fellesstartene.
- f) Alle kostnader forbundet med kommissærer, dekkes av arrangør. Oppgjør skal foretas før rittets avslutning.

10. **KRAV TIL ØVRIG UTSTYR OG BEMANNING.**

- a) Arrangør skaffer og bekoster tidtakerutstyr og betjening av dette.
- b) Arrangør holder sekretariat med nødvendig utstyr.
- c) Arrangør holder speaker(e). Hovedspeaker skal godkjennes av forbundet.
- d) Alle i arrangørstaben skal bære merke som viser deres funksjon.

11. **SAMBAND**

- a) Arrangør lager sambandsplan som godkjennes av sjefskommissær.
Følgende samband skal være tilstede:
 - * Lukket samband mellom kommissærbiler, lederbiler og målområde.
 - * Åpent samband mellom kommissærbiler og servicebiler. Det bør være samband mellom målområdespeaker, løypespeaker og meldeposter. Det bør være speakertjeneste til langingsfelt og spesielle punkt hvor publikum samles.
- b) Kostnader med samband, utover det som stilles til rådighet fra NCF, dekkes av arrangør.
- c) Dersom arrangør ikke kan skaffe samband etter ovennevnte plan kan NCF formidle kontakt med sambandsleverandør.

12. **SEIERSSEREMONI**

Seiersseremoni skal gjennomføres i verdige og representative rammer. Arrangøren er ansvarlig for at dette skjer, og bør ha en person avsatt for å sikre at medaljevinnerne er til stede når seremonien skal begynne. Arrangøren må også ha avsatt personell for frembæring av medaljer og premier. Seiersseremoniens rutiner skal gjennomgås på lagledermøtet.

- a) Seierspall for de tre beste skal plasseres i målområdet. I umiddelbar nærhet skal det være flaggstenger med norske flagg og NCFs flagg. Området foran pallen skal være avstengt og ryddig. Foran publikum avsettes plass for medias fotografer.
- b) Seiersseremoni skal foregå etter følgende mønster:
 - Umiddelbart etter målgang (når alle deltakere har kommet i mål), og så snart sjefskommissær gir klarsignal, startes seiersseremonien ved at de tre beste ropes frem . Det er ønskelig at oppmarsj til pall foregår under fanfare. Medaljevinnerne stiller seg bak seierspallen.
 - Vinner ropes opp på pallen.
 - Nr. 2 og nr. 3 ropes opp på pallen.
 - Medalje utdeler, krans utdeler og annen premie utdeler presenteres.
 - Mestertrøye deles ut av NCFs representant

- NM medaljer deles ut av NCFs representant.
- Premier deles ut.
- Krans eventuelt blomsterbukett m/sløyfe deles ut.
- Eventuelt utdeles H M Kongens Pokal av representant for Kongehuset eller annen offentlig representant.
- Nasjonalsangen avspilles.
- Fotografering
- Nedmarsj, helst under fanfare. Øvrig premiering inngår ikke i seiersseremonien, men gjennomføres etter arrangørens eget opplegg. Premiering skjer i henhold til kapprittsreglementet.

13. MEDIA

NCF er kontaktledd mellom riksdekkende TV-selskaper og arrangør. NCF skal alltid kontaktes før riksdekkende TV-kanal forespørres. Alle forhold som omhandler produksjon, rettigheter, inntekter og kostnader vedr. TV skal avtales særskilt.

14. P.R. MIDLER

- Arrangør skal lage et programblad eller liknende som inneholder informasjon til publikum og startliste med navn på de påmeldte ryttere. Kostnader og inntekter med trykksaker faller på arrangør.
- NCFs merke skal figurere på alle offisielle trykksaker og web sider.
- Arrangør bør sørge for tilstrekkelig informasjon for publikum, presse og lagledere før, under og etter rittet ved å oppnevne egen informasjonsmedarbeider.

15. REKLAME

Arrangør plikter å fritt stille plass til disposisjon for reklamesegl for NCFs sponsorer, og likeledes en fri fellesannonse for NCFs hovedsponsorer i programbladet. Reklame forøvrig er arrangørens ansvar.

16. STARTNUMMER

Startnumrene skal utformes etter regler fastlagt i NCFs kapprittsreglement. Såvel ryggnummer, målfotonummer eller rammenummer er arrangørens ansvar.

17. BETALINGSMÅTE

Betales etter mottatt faktura.

18. AVLYSNINGSGEBYR

Forbundsstyret kan illegge avlysningsgebyr.

19. (arrangør) ble av NCFs Forbundsting februar, tildelt arrangementet av NM-uka på landevei (årstall).

20. Denne norm er skrevet i 2-to eksemplarer, hvorav partene beholder et eksemplar hver.

.....200..
(arrangerende lags navn)

Rud,200..
Norges Cykleforbund

.....
(underskrift)

.....
(underskrift)